**इंडियन बँक**

------------------------- शाखा

अर्जदाराचा पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र

सह-अर्जदाराचे पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र

हमीदाराचे पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र

वैयक्तिक करीता इंड मोर्गेज लोन साठी अर्ज

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | निवासी |  | एनआरआय |  | कर्मचारी |

एसबी ए/ सी क्र. ..............................................................................

मी ह्याद्वारे रु. ..................................... च्या मॉर्गेज कर्जासाठी

मी माझी माहिती खालीप्रमाणे देत आहे.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| १ ए | नाव | श्री/ श्रीमती/ कुमारी | |
| २ ए | जन्म तारीख आणि वय | ....../ ........./ ............. वय ............ वर्षे | |
| ३ ए | वडील/ पतीचे नाव |  | |
| ४ ए | लिंग: महिला पुरुष तृतीय पंथी | | ५. वैवाहिक स्थिती: विवाहित ............... अविवाहित |
| ६ ए | श्रेणी | एससी ........ एसटी ........ ओबीसी .............. एमआयएन .......... जन ............. | |
| ७ ए | शैक्षणिक पात्रता | यूजी ............ जी ........... पदव्युतर ................. पदविका ............ अन्य. | |
|  |  |  | |

८. ए सध्याच्या निवासाचा पत्ता: जर मालकीचे ............. भाड्याने ........ लीज्ड ............. कंपनीने दिलेले ..........

अन्य ..................

1. पत्ता: .........................................................................................................................................................

.................................................................................... शहर : ......................... पिन कोड: ...........................................

पासून राहत आहेत: ................................................... दूरध्वनी क्र. (निवास) .................... मोबाईल : ....................

पॅन क्र. ............................ आधार क्र. .................................. ई – मेल आयडी: ............................................................

1. कायमस्वरूपी पत्ता: (जर असल्यास) ....................................................................................................

शहर : ......................... पिन कोड: ........................................... पासपोर्ट क्र.: ...............................................................

९ ए पेशा: नोकरी ............ स्वयं रोजगार ................ व्यावसायिक................ व्यवसाय ............. अन्य......

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| i. | नोकरीचा तपशिल (रकाना क्र. ९ ए च्या संदर्भात) दूरध्वनी/ फॅक्स/ ई-मेल सह नियोक्त्याचा पूर्ण पत्ता.  ह्दुदा, रोजगार क्र. वैगैरे कृपया नमूद करा | हुद्दा: .................. रोजगार क्र. .....................................  कायमस्वरूपी आहे का: हो ................ नाही ...............  पूर्ण केलेली नोकरीची वर्षे ............................................ |
| ii. | जर स्वयं-रोजगार/ व्यावसायिक/ व्यवसाय / अन्य असल्यास तपशील जोडा  (रकाना क्र. ९ ए च्या संदर्भात) दूरध्वनी/ फॅक्स/ ई-मेल सह नियोक्त्याचा पूर्ण पत्ता.  ह्दुदा, रोजगार क्र. वैगैरे कृपया नमूद करा | व्यवसायाचे स्वरूप इत्यादी .......................  व्यवसायामध्ये गुंतवलेले भांडवल : रु. ................................... |

१०. ए.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| सध्याचे मासिक उत्पन्न | ढोबळ | निव्वळ | अन्य उतपन्न जर असल्यास |
| 1. अर्जदार |  |  |  |
| 1. पती / पत्नी |  |  |  |
| iii एकूण / (पुरावा सोबत जोडावा) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ११ | कुटुंबामधील सभासदांचा तपशील : नाव नाते संबंध वय  अर्जदार १. ............................................................................... .............................................. ..........................  २................................................................................ .............................................. ............................  ३. .............................................................................. ............................................... ............................  सह-अर्जदार १. ........................................................................... ............................................... .............................  २............................................................................. ............................................... ..............................  ३............................................................................. ................................................ .............................. |

|  |  |
| --- | --- |
| १२ | अर्जदार किंवा सह – अर्जदार ह्यांचे कोणी नातेवाईक आमच्या बँकेमध्ये कार्यरत आहेत/ अन्य कोणत्याही बँकेमध्ये संचालक म्हणून नियुक्त आहेत का? होय .............. नाही  (जर होय असल्यास नमुना (एफ १७२) प्राप्त करून त्या मध्ये घोषणा करावी: हर होय असल्यास नाते ........... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| १३ | आमच्या बँकेमध्ये अर्जदार / सह – अर्जदाराच्या असलेल्या एसबी / चालू खात्याचा तपशिल: | खाते क्र.: .............. (एसबी/ चालू/ ओडी/ ओसीसी खाते)  बँक: शाखा:  खाते क्र.: .............. (एसबी/ चालू/ ओडी/ ओसीसी खाते)  बँक: शाखा: |

|  |  |
| --- | --- |
| १४ | आवश्यक कर्जाचा तपशिल  कर्ज रक्कम : रु. ......................... कर्जाचे कारण : .............................................................  परतावा कालावधी: ...................... रु. चा ईएमआय : ......................................... गहाण ठेवण्यात आलेल्या मालमत्तेचे मूल्य रु. ........................................ |
| १५ | कर्जासाठी हमी म्हणून देण्यात आलेली जमीन/ इमारत : व्यावसायिक ....... निवासी .....................  सर्वे क्र. ....................... दरवाजा क्र. प्लॉट क्र. ................. सदनिका क्र. .......................... मजला क्र. .................... ब्लॉक क्र.  पत्ता: .................................................  जवळपासची खुण: ...............................  जमिनीचे क्षेत्र/ जमिनीचा अविभाजित भाग: ......................... चौ.फू. बिल्ट अप क्षेत्र .................. चौ. फू.  जमिनीच्या मालकीचा अधिकार: भार मुक्त ..... भाडे तत्व शेत जमीन : होय ............ नाही .....................  मालमत्तेच्या मालकीचा प्रकार: एकमेव .............. संयुक्त ................ जर असल्यास अन्य मालका (कां) चे नाव .....................  मालमत्ता: भाड्याने दिली असल्यास ....................... लीझ अंतर्गत असल्यास .............. स्वत:च्या वापरातील असल्यास .............. मालमत्ता कराचा करण्यात आलेला भरणा: .................................................   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | अनु. क्र. | नोंदणीकृत/ भाडे/ भाडेतत्वाचा कराराचा तपशील | प्राप्त होणारे भाडे (रु. मध्ये) प्रती महिना | लीझ समाप्तीचा दिनांक | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   सद्यस्थितीमध्ये इमारत असल्यास , शिल्लक राहिलेले आयुर्मान: ....................... वर्षे  मालमत्तेचे मुल्यांकन करण्यात आले आहे का? : होय ........................ नाही ..................... जर होय असल्यास अभियंत्याचे नाव .........................................................  कायदेशी सल्ला घेण्यात आला आहे का: होय ......................... नाही ..................... जर होय असल्यास अभियंत्याचे नाव ........................................................ |
| १६ | मी /आम्ही ह्याद्वारे जाहीर करत आहोत की अर्जामध्ये देण्यात आलेला सर्व तपशिल सर्व प्रकारे सत्य आहे. मी/ आम्ही हमी देतो की अन्य बँका/ वित्तिय संस्थाच्या द्वारे माझ्या/ आमच्या / संस्था/ कंपनी विरुद्ध कोणताही दावा दाखल करण्यात आलेला नाही. मी/ आम्ही तुम्हाला कर्ज संमत करण्यासाठी विनंती करत आहोत.  ठिकाण:  दिनांक: अर्जदाराची सही |

प्रस्तावित हमीदारांचा तपशील आणि सहमती: ............................. (केव्हायसी च्या आव्श्याक्तेचे पालन करणे आहे) (जेथे लागू असेल तेथे)

नाव ....................... पुत्र/ पुत्री/ पत्नी ..................... जन्म तारीख .................................

मासिक उत्पन्न रु.: स्त्रोत: सेवा / व्यवसाय/ पेशा/ अन्य (उल्लेख .............)

पत्ता (निवास स्थानाचा) : .................................................................................................

कार्यालय:

पॅन क्र.: ................................ आधार क्र. : ................................................

दूरध्वनी क्र. (निवास) ......................... कार्यालय: .................. मोबाईल क्र. .................... ई-मेल ............................

बँक खात्याचा तपशिल: ................................. कर्जदारासोबत संबंध :

कुटुंबामधील सदस्यांचा तपशिल:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| नाव | संबंध | वय |
| 1. ..................... 2. ...................... 3. ...................... | ........................  .........................  ............................ | ........................  ..........................  ............................ |

मी ह्याद्वारे सदर गहाण कर्जामध्ये रु. .............................. अर्जाच्या द्वारे ......................................

हमीदार होण्याची सहमती प्रदान करत आहे.

दिनांक: ........................................ स्थान: ........................................... हमीदाराची स्वाक्षरी:..................................

अर्जासोबत सादर करायच्या कागदपत्रांची यादी

(ए) के व्हाय सी संबंधित:

i) पॅन कार्ड प्रत - दोन्ही साठी – अस्थापना आणि वैयक्तिक जसे की भागीदार/ संचालक इत्यादी

ii) पत्त्याचा पुरावा (दूरध्वनी देयक/ मतदार ओळखपत्र/ ड्रायवर लायसंस इत्यादी \*)

iii) नोंदणी प्रमाणपत्र/ भागीदारी करार/ लाभार्थी मालकांची यादी/ सामावेश प्रमाणपत्र/ संस्थापन समय अभिलेख / आर्टिकल ऑफ असोसिएशन / व्यवसाय सुरु केल्याचे प्रमाणपत्र/ संचालक मंडळाचा ठराव इत्यादीच्या प्रती.

iv) भागीदारी / संचालक इत्यादी (दोघांच्या छायाचित्र पुराव्यासह) (पासपोर्ट, मतदान ओळखपत्र, पॅन कार्ड, ड्रायव्हिंग लायसंस, सरकारी/ संरक्षण ओळखपत्र इत्यादी\*) च्या प्रती.

\*भारत सरकार/ आरबीआय द्वारे विहित करण्यात आलेले सर्व अधिकृत वैध कागदपत्रे स्वीकारण्यात येतील.

(बी) व्यवसायाशी संबंधित:

1. बँक खात्याचे सहा महिन्यांचे सध्याचे विवरण
2. अन्य उत्पन्न जर असल्यास जसे की भाडे आणि गुंतवणुकीवरील व्याज
3. गत तीन वर्षांचा आयटी परतावा/ आयटीएओ
4. गत तीन वर्षासाठी पी आणि एल खात्यासह लेखापरीक्षित ताळेबंदाच्या पूर्ण प्रती.
5. संपूर्ण परतावा कालावधीसाठी वित्तिय / कॅश फ्लो चा अंदाज
6. व्यवसायाचा पुरावा (व्हॅट / जीएसटी नोंदणीकरण प्रत इत्यादी
7. चालू असलेल्या व्यवसाय/ व्यावसायिक कार्यावर प्रोफाईल / राईट अप

(सी) मालमत्तेशी संबंधित

1. मालमत्तेच्या शीर्षकाची मूळ कागदपत्रे
2. मान्यतेसाठी १३ वर्षांसाठी पूर्वीची कागदपत्रे जर मूळ कागदपत्रे उपलब्ध असतील तर अन्यथा किमान ३० वर्षे पूर्वीच्या शीर्षक कागदपत्रांच्या प्रमाणित प्रती
3. विषयांकित मालमत्तेच्या संदर्भात प्रकरणाच्या अनुसार नकाशासह पट्टा / ताबा प्रमाण पत्र/ लोकेशन प्रमाणपत्र
4. गत १३ वर्षांसाठी ईसी
5. जेथे आवश्यक असेल त्यानुसार सध्याची कर भरल्याची पावती.
6. मूळ विक्री करार
7. समितीमधील व्हॅल्युअरद्वारे पूर्णपणे एनड्रोस्ड करण्यात आलेल्या संमत बिल्डींग प्लान्स आणि सक्षम प्राधिकरणाच्या द्वारे सह्या करण्यात आलेले प्लानिंग परमिट.
8. पी ए होल्डर द्वारे कागदपत्रे तयार करण्यात आली असल्यास नोंदणीकृत/ अॅडज्युडीकेटेड संमत करण्यात आलेल्या मसुद्यानुसार पॉवर ऑफ अॅटोर्नी.
9. जर विकासकाकडून सदनिका खरेदी करत असल्यास जमिनीच्या अविभाजित हिस्स्याचा विक्री करार (जर नोंदणी केली असल्यास नोंदणीकृत विक्री करार)
10. सक्षम प्राधिकरणाद्वारे जसे की टीएनएचबी, डीडीए, एचयूडीए, नॉयडा , सोसायटी इत्यादी द्वारे वाटप करण्यात आलेल्या साईटस असल्यास त्यांचाद्वारे जारी करण्यात आलेले वाटप पत्र. संमत करण्यात आलेला प्लान आणि परवाना/ ब्ल्यू प्रिंट आणि सुरु करण्यात आल्याचे प्रमाणपत्र. अखेरची जमीन/ इमारत कर भरल्याची पावती, बँकेच्या मान्यताप्राप्त व्हॅल्युअरकडील अंदाज पत्रक, पूर्ण करार आणि किंवा कॉअरडीशनल विक्री/ लिलाव विक्री/ लीज-वजा- विक्री करार जो सक्षम प्राधिकरण/ सोसायटी/ कडील असावा. ले आउट प्लानची प्रत, गत १३ वर्षांसाठीचे ईसी, सक्षम प्राधिकरण/ सोसायटी/ द्वारे जारी करण्यात आलेले ताबा प्रमाणपत्र आणि मालमत्ता आमच्या कडे गहाण ठेवण्यासाठी संवैधानिक प्राधिकरण/ सोसायटी कडील ना हरकत प्रमाणपत्र.
11. समितीमधील अभियंत्याद्वारे पूर्ण संमत केलेल्या मालमत्तेचे मुल्यांकन.
12. समितीमधील वकिलाचा कायदेशीर सल्ला.

(ई) एनआरआय / पीओ असल्यास

1. पासपोर्ट/ व्हिसाची प्रत
2. कार्य परवाना/ जॉब कॉन्ट्रॅक्ट/ अपोईंटमेंट ऑर्डर
3. बँकेच्या नमुन्यानुसार पॉवर ऑफ अॅटोर्नी दुतावासामधील अधिकारी वर्गासमोर करण्यात आलेले आणि भारतामध्ये अंमलबजावणी करण्यात आलेले
4. कपातीसह गत सहा महिन्यांचे पगाराचे प्रमाणपत्र/ तीन वर्षांसाठी आयटीआर.
5. ज्या खात्यामध्ये पगार जमा होतो त्या खात्याचे अखेरच्या ६ महिन्याचे निवेदन.
6. एनआरई/ एनआरओ खात्यामधील मर्जीन मनीचा पुरावा.